

QUY ĐỊNH

**Về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức và mối quan hệ làm việc
của Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ**

- Căn cứ Chỉ thị số 37-CT/TW của Ban Bí thư Trung ương Đảng khoá VII “Về một số vấn đề công tác cán bộ nữ trong tình hình mới”.

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố khoá XII.

- Căn cứ Quyết định số 1261-QĐ/TU ngày 02-6-2005 của Ban Thường vụ Thành uỷ về việc thành lập Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ.

Căn cứ đề nghị của Ban Tổ chức Thành uỷ, Ban Thường vụ Thành uỷ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức, mối quan hệ làm việc của Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ như sau:

I- CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

A- Chức năng

Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ có chức năng nghiên cứu và tham mưu cho Ban Thường vụ Thành uỷ về phương hướng, giải pháp để phát huy vai trò của cán bộ nữ trong tình hình mới. Đề xuất, tham mưu giúp Ban Thường vụ Thành uỷ chỉ đạo toàn diện về công tác cán bộ nữ, trước mắt để góp phần nâng cao chất lượng và tỷ lệ cán bộ nữ ở các cấp, các ngành, các đơn vị, địa phương.

B- Nhiệm vụ

1- Nắm tình hình, nghiên cứu, tham mưu cho Ban Thường vụ Thành uỷ về công tác cán bộ nữ.

2- Phối hợp chặt chẽ với cấp uỷ, các ngành, đoàn thể phát hiện cán bộ, công chức, viên chức nữ trẻ, ưu tú, có triển vọng ở các đơn vị để đề xuất quy hoạch nguồn cán bộ dự bị dài hạn. Phối hợp với Ban Tổ chức Thành uỷ, Sở Nội vụ, Trường Chính trị Tô Hiệu nghiên cứu đề xuất các chương trình đào tạo cần thiết cho cán bộ nữ, chọn học viên nữ xuất sắc giới thiệu các cấp uỷ quan tâm quy hoạch nguồn cán bộ dự bị.

3- Nghiên cứu đề xuất với Ban Thường vụ Thành uỷ về chính sách, chế độ đối với cán bộ nữ: chế độ bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, chăm lo về vật chất, tinh thần cho cán bộ nữ, khen thưởng tài năng nữ, đề xuất kinh phí cho các hoạt động chuyên đề về cán bộ nữ.

4- Phối hợp với Hội LHPN thành phố, Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ thành phố tổ chức các hoạt động, các ngày lễ kỷ niệm đối với nữ nhằm động viên, giáo dục đội ngũ cán bộ nữ.

5- Giúp Ban Thường vụ Thành uỷ sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương về công tác cán bộ nữ.

C- Quyền hạn được Ban Thường vụ Thành uỷ uỷ nhiệm

1- Phối hợp cùng Ban Tổ chức Thành uỷ và các cấp uỷ trực thuộc Thành uỷ để nắm tình hình, đội ngũ cán bộ nữ đương nhiệm và dự bị các chức danh diện Thành uỷ quản lý.

2- Phối hợp hoặc tham gia với các đơn vị có liên quan tổ chức khảo sát các chuyên đề về công tác cán bộ nữ.

3- Tham dự các hội nghị sơ, tổng kết, hội thảo của các cấp uỷ đảng, chính quyền về công tác cán bộ nữ.

4- Tham gia với Thành uỷ, Uỷ ban nhân dân thành phố thông qua Ban Tổ chức Thành uỷ và Sở Nội vụ thành phố về một số nội dung công tác cán bộ nữ: quy hoạch, đào tạo bồi dưỡng, bố trí sử dụng, đề bạt bổ nhiệm cán bộ nữ. Đồng thời có quyền độc lập trực tiếp đề xuất tham gia với Thành uỷ, Uỷ ban nhân dân thành phố về những nội dung công tác trên.

5- Đề xuất và xây dựng kế hoạch nghiên cứu, trao đổi kinh nghiệm về công tác cán bộ nữ với các tỉnh bạn và các ban, ngành ở các cơ quan Trung ương, nước ngoài....

6- Nội dung hoạt động của Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ được triển khai chung trong chương trình kế hoạch công tác của Ban Tổ chức Thành uỷ và những nội dung cần thiết khác do Thành uỷ, Ban Thường vụ Thành uỷ trực tiếp giao nhiệm vụ.

II- TỔ CHỨC BỘ MÁY, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, MỐI QUAN HỆ CỦA TIỂU BAN CÔNG TÁC CÁN BỘ NỮ CỦA THÀNH ỦY

A- Tổ chức của Tiểu ban

Để đảm bảo thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ nêu trên, Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ được tổ chức như sau:

1- Thường trực Tiểu ban: Trưởng Tiểu ban là Ủy viên Ban Thường vụ Thành uỷ, Trưởng ban Tổ chức Thành uỷ; 3 Phó Trưởng Tiểu ban là Chủ tịch Hội LHPN thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Phó Trưởng ban Tổ chức Thành uỷ.

2- Các uỷ viên Tiểu ban: Gồm các đồng chí lãnh đạo chủ chốt các đơn vị: Thường trực HĐND thành phố, Ban Dân vận Thành uỷ, Liên đoàn Lao động thành phố, Thành đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội Nông dân, Sở Y tế, Sở Giáo dục - Đào tạo.

3- Thường trực Tiểu ban và các uỷ viên Tiểu ban được sử dụng một số cán bộ hiện có của đơn vị mình để tham gia thực hiện công tác của Tiểu ban.

4- Bố trí một cán bộ chuyên trách giúp việc cho Tiểu ban thuộc biên chế Ban Tổ chức Thành uỷ.

B- Chế độ làm việc của Tiểu ban

1- Trưởng Tiểu ban phụ trách chung, các Phó Trưởng tiểu ban và uỷ viên được phân công phụ trách nghiên cứu theo chuyên đề hoặc lĩnh vực công tác. Bộ phận giúp việc của Thường trực Tiểu ban là cán bộ chuyên trách có nhiệm vụ giúp Tiểu ban soạn thảo các văn bản, tham mưu, đề xuất các nội dung chương trình, kế hoạch công tác, tham mưu tổ chức các hoạt động của Tiểu ban. Để đảm bảo duy trì hoạt động của Tiểu ban có hiệu quả và có sự tham gia của tất cả các thành viên, Trưởng Tiểu ban sẽ phân công nhiệm vụ đối với từng thành viên của Tiểu ban công tác cán bộ nữ thành phố.

2- Tiểu ban 6 tháng họp một lần để sơ kết đánh giá công tác đã làm được và thống nhất chương trình công tác quý sau. Khi cần thiết có thể họp đột xuất.

3- Định kỳ 6 tháng, 1 năm Tiểu ban công tác cán bộ nữ tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ và lập chương trình kế hoạch công tác kỳ tới báo cáo Thường trực Thành uỷ, Ban Thường vụ Thành uỷ.

C- Mối quan hệ

1- Tiểu ban chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Ban Thường vụ Thành uỷ. Tiểu ban báo cáo tình hình công tác cán bộ nữ theo định kỳ và đề xuất tham mưu cho Ban Thường vụ Thành uỷ về phương hướng, giải pháp công tác cán bộ nữ trong thời gian tới.

2- Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ có mối quan hệ trực tiếp, chặt chẽ với Ban Tổ chức Thành uỷ, Sở Nội vụ trong việc xây dựng và tổ chức thực hiện nội dung, chương trình, kế hoạch công tác của Tiểu ban. Tiểu ban thực hiện đầy đủ thông tin về tình hình, tiến độ, kết quả hoạt động của Tiểu ban với Ban Tổ chức Thành uỷ, Sở Nội vụ. Các đồng chí trong Tiểu ban công tác cán bộ nữ thành

phổ là lãnh đạo Ban Tổ chức Thành uỷ, Sở Nội vụ có trách nhiệm nghiên cứu, tiếp thu ý kiến trong việc tham mưu báo cáo Ban Thường vụ Thành uỷ, Ủy ban nhân dân thành phố bố trí, sử dụng, đào tạo bồi dưỡng, luân chuyển, điều động đối với cán bộ nữ.

3- Mỗi quan hệ giữa Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ với các Ban Thành uỷ, đoàn thể thành phố, các cấp uỷ trực thuộc Thành uỷ là mối quan hệ phối hợp theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi đơn vị để cùng nhau làm tốt chức năng tham mưu cho Ban Thường vụ Thành uỷ trong công tác cán bộ nữ, không làm trùng lặp những việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan nói trên.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1- Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2- Tiểu ban công tác cán bộ nữ của Thành uỷ có trách nhiệm phối hợp với các Ban Thành uỷ, Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ thành phố, các quận, huyện, thị uỷ, Đảng uỷ trực thuộc Thành uỷ, các sở, ban, ngành, đoàn thể thành phố thực hiện tốt Quy định này.

3- Trong quá trình thực hiện các nội dung trong Quy định này nếu có những vấn đề mới phát sinh sẽ tiếp tục nghiên cứu bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Các đ/c TUV.
- Như điểm 2, phần III.
- Lưu VP.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ



Đặng Văn Mắm